



โครงการ
เตรียมความพร้อมการสอบ

DIGITAL Literacy

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



A stylized illustration of a person's head in profile, facing left. The head is filled with a large, light gray gear. Surrounding the head are various colorful icons: a yellow plus sign, a green checkmark, a bar chart, a magnifying glass, a lightbulb, a speech bubble, a pie chart, a circular arrow, and several smaller gears. The background is white with a blue and yellow abstract shape at the top.



ทักษะที่จำเป็นของบุคคล

➤ ในการทำงาน

➤ ในการใช้ชีวิต

[21ST CENTURY]

“การยืดหยุ่นและปรับตัว

หมายถึง การที่บุคคลมีสมรรถนะในการยืดหยุ่นและปรับตัวต่อโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี (Digital disruption) กระแสโลกาภิวัตน์ (Globalization) เป็นต้น



การมีทัศนคติที่ดี

ที่มีผลต่อการปรับตัวให้เข้ากับการ
ทำงานหรือสถานการณ์มากที่สุด



แนวทางการปรับตัวในยุคดิจิทัล





การยืดหยุ่นในการทำงานของบุคคล

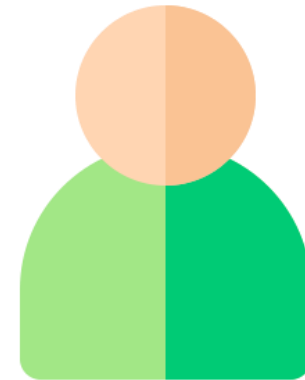
ปรับตัวตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและ
บริบทตามช่วงเวลาที่กำหนด



ปรับตัวเพื่อการเปลี่ยนแปลงบรรยากาศของ
การทำงานในองค์กรที่ดีขึ้น



มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างความสมดุลและ
ความเสมอภาคอย่างรอบด้าน





แนวทางการปรับตัวที่เหมาะสมในที่ทำงานใหม่



เรียนรู้วัฒนธรรมของที่ทำงานใหม่

เรียนรู้ลักษณะนิสัยของเพื่อนร่วมงานใหม่

จดจำขั้นตอนการทำงานและปฏิบัติตาม
คำแนะนำในการทำงานของที่ทำงานใหม่



การปรับตัวและยืดหยุ่นของบุคลากรในฐานะ “ผู้บริหารองค์กร”



ความสามารถทางอารมณ์

การบริหาร EQ (Emotional Quotient) จะช่วยให้การดำเนินชีวิตเป็นไปอย่างสร้างสรรค์ และมีความสุข รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีในการดำเนินชีวิตและการทำงาน



ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารสำนักงาน เช่น การใช้ e-mail หรือ e-document แทนการรับ-ส่งเอกสารด้วยกระดาษ หรือที่เรียกว่า แนวคิดแบบ Paperless



กระบวนการที่รวดเร็ว (Agile)

ใช้แนวทางการทำงานที่เน้นการปรับปรุงพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมาอยู่ในทีมเดียวกันทำให้เกิดการสร้างสรรค์ใหม่ ๆ และเกิดความร่วมมือใน การทำงานร่วมกัน



การปรับตัวและยืดหยุ่นของบุคลากรในฐานะ “ผู้บริหารองค์กร”



จัดการกับปัญหาความขัดแย้ง

ความสามารถในการจัดการกับปัญหาความ
ขัดแย้งของบุคลากรในองค์กรอย่าง
สร้างสรรค์



การวิเคราะห์พฤติกรรมมนุษย์

โดยเฉพาะมนุษย์ในยุค GenZ ที่ต้องการความยืดหยุ่น
ในการทำงาน เช่น อาจเป็นคนที่ทำงานดึก ตื่นสาย
ดังนั้น บางองค์กรจะปรับให้เข้ากับคนรุ่นใหม่ ด้วย
การมีระบบการทำงานที่ ยืดหยุ่น (Flexible
Time) เช่น เข้าทำงานสายได้ แต่ต้องนับระยะเวลา
การทำงานให้ครบ ตามเวลา หรือมีเช่นนั้น อาจใช้วิธี
ทำงานทางไกล ทำงานที่บ้าน (Work at Home) และ
ส่ง งานตามกำหนดเวลา เป็นต้น



การปรับตัวขององค์กรสู่ยุคดิจิทัล

➤ วาง Roadmap ที่ชัดเจน

เพื่อให้ทุกคนในองค์กร
พร้อมยอมรับในการ
ปฏิบัติงานในแผนงานนี้ ที่
สำคัญโครงสร้างของ
องค์กรจะต้องมีอิสระ และ
เปิดรับความร่วมมือ
ภายนอกมากขึ้น

➤ ข้อมูลคือสินทรัพย์

เป็นสิ่งจำเป็นของ
องค์กร เพื่อที่จะใช้ข้อมูล
มาประเมินผล และสร้าง
สินค้าที่ตอบโจทย์กับ
กลุ่มลูกค้ามากที่สุด

➤ ตามติดกระแส

ติดตามทิศทางของ
ผู้บริโภคบน โลกออนไลน์
เพื่อที่จะทราบว่าอะไรเป็นเท
รนด์ที่ดึงดูดใจลูกค้าในเวลา
นี้ เพื่อใช้ข้อมูลเหล่านี้มา
เป็น “ข้อมูลอินไซด์” ในการ
สร้างนวัตกรรมสินค้าที่
ดึงดูด

➤ ส่งเสริมการเรียนรู้

เพิ่มความรู้ให้กับพนักงาน
อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รู้เท่าทัน
เทคโนโลยี และปรับตัวใช้
เครื่องมือสมัยใหม่อย่างมี
ประสิทธิภาพ



สรุป



ส่วนบุคคล



พนักงานในองค์กร



ผู้บริหาร



องค์กร